**西北大学处科级干部兼职审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 民族 |  |
| 政治面貌 |  | | 出生年月（ 岁） |  | 身份证号 |  |
| 职务职级 |  | | 任职时间 |  | 联系方式 |  |
| 申报内容 | | 兼职机构名称 | |  | | | |
| 兼职职务 | |  | | | |
| 兼职任期 | |  | | | |
| 是否法人 | |  | | | |
| 本人其他兼职 | |  | | | |
| 本人承诺：  依据《西北大学处科级干部兼职管理规定》和有关文件要求，本人在兼职期间，不在兼职单位领取薪酬。  承诺人：（签字）  年 月 日 | | | | | | | |
| 所在单位意见 | | 负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 兼职单位意见 | | 负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 学校审批意见 | | （盖章）  年 月 日 | | | | | |